

**Materská škola Radvanská 26
Banská Bystrica**

**Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti školy,
jej výsledkoch a podmienkach materskej školy
za školský rok 2024/2025**

vypracovaná na základe vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správy
výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
a Metodického usmernenia č. 312/2013-R z 25. septembra 2025.

Banská Bystrica 02.10. 2025

Mgr. Miroslava Šnírerová
.....
riaditeľka školy

§ 2 ods. 1 písm. a) Základné identifikačné údaje o škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Radvanská 26, Banská Bystrica
Telefónne číslo školy	048/410 14 55
Internetová adresa	https://msradvan26.edupage.org/
Elektronická adresa školy	miroslava.snirerova@banskabystrica.sk
Zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica

2. Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	Mgr. Miroslava Šnirerová
Zástupkyňa riaditeľky školy	Eleonóra Dřímalková

§ 2 ods. 1 písm. b) Základné identifikačné údaje o zriaďovateľovi

Zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica
Adresa zriaďovateľa	Československej armády 26, Banská Bystrica
Telefónne číslo zriaďovateľa	048/433 03 21
Internetová adresa	https://www.banskabystrica.sk/urad/mestsky-urad/
Elektronická adresa zriaďovateľa	podatelna@banskabystrica.sk

§ 2 ods. 1 písm. c) Informácie o činnosti rady školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Monika Herdová	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
2.	Mgr. Jana Strečková	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Silvia Dzúriková	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	Zuzana Sojaková	predseda	zástupca rodičov
5.	Barbora Horčinová	člen	zástupca rodičov
6.	Tomáš Dropčo	člen	zástupca rodičov
7.	Katarína Fabušová	člen	zástupca rodičov
8.	Erika Karová	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
9.	Lucia Vavrincová	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

Zasadnutia Rady školy pri MŠ Radvanská 26, Banská Bystrica

3.9.2024	Zápisnica z volieb zástupcov pedagogických zamestnancov	Uznesenie: a) Berie na vedomie b) Ukladá riaditeľke MŠ doručiť v termíne určenom novozvoleným predsedom RŠ zápisnicu s prílohami volieb členov do RŠ za pedagogických zamestnancov
4.9.2024	Zápisnica z volieb zástupcov nepedagogických zamestnancov	Uznesenie: a) Berie na vedomie b) Ukladá riaditeľke MŠ doručiť v termíne určenom novozvoleným predsedom RŠ zápisnicu s prílohami volieb členov do RŠ za nepedagogických zamestnancov
6.9.2024	Zápisnica z volieb zástupcov rodičov	Uznesenie: Rada školy berie na vedomie výsledky volieb
24.9.2024	delegovanie	Delegovanie zástupcu Mesta Banská Bystrica do Rady školy pri MŠ Radvanská 26 na funkčné obdobie 2024 - 2028
25.10.2024	Zápisnica z ustanovujúceho	Uznesenia:

	zasadnutia Rady školy	Rada školy pri MŠ Radvanská 26 berie na vedomie: spôsob volieb členov RŠ Rada školy schvaľuje členov RŠ – Zuzana Sojaková, Katarína Fabušová, Tomáš Dropčo, Barbora Horčinová, Erika Karová, Lucia Vavrincová, Monika Herdová, Jana Strečková, Silvia Dzúriková; predsedu RŠ – Zuzana Sojaková Rada školy ukladá predsedovi: doručiť zriaďovateľovi zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia RŠ s prílohami a zvolať najneskôr do 30 dní od doručenia zápisnice riadne zasadnutie
14.11.2024	Zápisnica zo zasadnutia RŠ	Rada školy sa oboznámila o termíne výberového konania, s osobnými údajmi uchádzačov, o povinnosti ochrany osobných údajov a dohodla postup výberového konania, kritériá hodnotenia, spôsob hlasovania. Schválila si štatút RŠ.
21.11.2024	Zápisnica z výberového konania na funkciu riaditeľky materskej školy	Rada školy si stanovila postup vo výberovom konaní, vyhlásila výsledky hlasovania výberovej komisie vo veci vymenovania riaditeľa, oznámila výsledky výberového konania uchádzačom.

§ 2 ods. 1 písm. d) Údaje o počte detí a tried školy

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2024	k 31.8.2025		
1.	20	20	heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
2.	15	17	heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
3.	21	21	heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania

4.	19	20	heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
----	----	----	---------------------	---

§ 2 ods. 1 písm. e) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
	riaditeľka MŠ	1
	zástupkyňa	1
	učiteľky	6
Nepedagogickí zamestnanci	kuchárky	3
	upratovačky	3
	riaditeľka ŠJ	1

Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	8
Nekvalifikovaní	0
Dopĺňajú si kvalifikáciu	0

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania v školskom roku 2024/2025		
		začalo	skončilo	pokračuje
1. atestácia				
2. atestácia				
Prípravné atestačné vzdelávanie				
Funkčné vzdelávanie				
Funkčné inovačné vzdelávanie				
Adaptačné vzdelávanie				
Inovačné vzdelávanie	2	2	2	
Aktualizačné vzdelávanie	8	8	8	

§ 2 ods. 2 písm. g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Materskú školu sme prezentovali formou súťaží, kultúrnych predstavení, spolupráce s rodinou, a inými inštitúciami, propagovali sme prácu materskej školy a informovali verejnosť o jej činnosti na webovej stránke školy.

Zúčastňovali sme sa akcií, ktoré usporiadalo Mesto BB, organizácia OMEP, realizovali sme rôzne športové akcie.

Prehľad vybraných aktivít školy, prezentácia na verejnosti v šk. roku 2024/2025:

Zber elektroodpadu v MŠ Recyklohry.sk

Očné vyšetrenie detí v MŠ v spolupráci s Oftal, s.r.o.

Logopedická depistáž v spolupráci s DIC Banská Bystrica

Kurz angličtiny pre deti v spolupráci s CVČ Banská Bystrica 1 x týždenne

Fotenie detí - Foto Jana Zvolen

Turistické vychádzky

Dopravná výchova s OR PZ

Oslavy Mikuláša v MŠ

Vianočná slávnosť s rodičmi v MŠ

Fašiangový karneval s hudobným programom

Návšteva PZ SR v MŠ "Bezpečnosť v cestnej premávke"

Oslavy MDD v MŠ

Plavecký a lyžiarsky kurz

Tvorivé dielne v Thurzovom dome v BB

Návšteva Základnej školy Trieda SNP 20, BB

Návšteva Knižnice Mikuláša Kováča v Banskej Bystrici

Rozlúčka s predškólákmi

Krúžok Fit – lopty

Koncoročný výlet predškólákov – Bystrá a Liptovský Mikuláš

Exkurzia do Krajskej hvezdárne a planetária Maximiliána Hella v Žiari nad Hronom

§ 2 ods. 2 písm. h) Informácie o projektoch školy

- celoslovenský projekt Recyklohry.sk - zber elektroodpadu v MŠ, za účelom rozvíjania environmentálneho povedomia detí, ich rodičov, ale aj širšej verejnosti a zároveň za účelom získania nepeňažných odmien (učeb. pomôcok) pre MŠ za tento zber
- projekt „Bezpečne na ceste“ v spolupráci s OR PZ v Banskej Bystrici
- projekt Strom života – ako environmentálna a nezisková organizácia sa snažíme deti už od útleho veku vzdelávať, rozvíjať ich osobnosť a viesť k ochrane a zveľadňovaniu životného prostredia.

§2 ods. 1 písm. i) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole

V školskom roku 2024/2025 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI.

§ 2 ods. 2 písm. j) Informácie o priestorových podmienkach a materiálno – technických podmienkach školy

Budova materskej školy vyhovuje podmienkam výchovno-vzdelávacieho procesu detí predškolského veku. Materská škola je dobre vybavená hračkami, učebnými pomôckami, audiovizuálnou technikou, odbornou a metodickou literatúrou.

V šk. roku 2024/2025 a najmä počas príprav na nový šk. rok 2025/2026 (počas prázdninového obdobia) sme vytepovali koberce, vyprali všetky školské textílie, vykonali drobné údržbové práce v šk. záhrade a v sklade hračiek na pobyt vonku. Finančné zdroje boli poskytnuté z OZ Radvanček. Z financií Mesta sa vymenili bráničky a hlavná brána. V spolupráci so ZAaRES sa nakúpili farby, štetce a šmirgle a v spolupráci s OZ Radvaň sme zakúpili úžitkové aj okrasné kríky a stromy a spoločne s rodičmi sme namaľovali exteriérové prvky na školskom dvore a zasadili sadenice.

§ 2 ods. 2 písm. k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Silné stránky	Slabé stránky
<p>100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,</p> <ul style="list-style-type: none"> - nadštandardná výmena pedagogických skúseností, - zodpovednosť zamestnancov, - ústretovosť zamestnancov, - kreativita pedagogických zamestnancov, - spolupráca s inštitúciami, podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní, - výborná spolupráca s Radou školy a OZ Radvanček, - ŠkVP zameraný na stimuláciu zdravého životného štýlu a ochrany životného prostredia - fungujúci školský dvor s množstvom zelene, ktorý je v dobrej kondícii pre podporu zdravého životného štýlu, - primerane vybavená telocvičňa, - dobré vybavenie MŠ učebnými pomôckami a knihami, - vybavenie tried interaktívnymi tabuľami, PC, internetom, TV, DVD a CD prehrávačom, - zapájanie sa do projektov, - aktívne využívanie informovanosti verejnosti prostredníctvom web stránky školy, samostatnosť pri tvorbe plánov 	<ul style="list-style-type: none"> • absencia finančných prostriedkov na patričné ohodnotenie zamestnancov, • absencia finančných prostriedkov na rekonštrukciu toaliet • staré rozvody v MŠ – električka, voda • splesnivené a dopukané steny a stropy • nezateplená budova – únik tepla • pokazené, rozbité terasy pri triedach • pokazené a rozbité chodníky a asfaltová plocha
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> - prezentovať na verejnosti inštitucionálnu predškolskú výchovu 	<ul style="list-style-type: none"> - slabé finančné ohodnotenie zamestnancov, - psychohygiena zamestnancov

Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:

Snažiť sa získať aspoň nepeňažné prostriedky pre školu z rôznych zdrojov. Na stretnutiach s rodičmi ich informovať o kvalite výučby a využívať s nimi dobré vzťahy. Uskutočňovať tvorivé dielne a dni otvorených dverí. Aktívne a zrozumiteľne informovať rodičov o dianí v MŠ formou oznamov na nástenkách školy a na jej web stránke.

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania je podporovať osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálnoemocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíjať schopnosti a zručnosti, utvárať predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripraviť na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.

Nakoľko sme MŠ zameraná na environmentálnu výchovu a zdravý životný štýl, týmto smerom sa uberala aj výchovno-vzdelávacia činnosť našich detí. Kládli sme dôraz na rozvoj hrubej a jemnej motoriky, správnu chôdzu, beh, lezenie, preliezanie a podobne. Niektoré deti navštevovali krúžok fit – lopty, ktorý vedie p. učiteľka Mgr. Ivana Petrovičová. Využívali sme rôzne organizačné formy práce, v ktorých dominovali prvky zážitkového učenia, kooperatívneho učenia zamerané na rozvíjanie poznávacích procesov, intelektových schopností detí, osvojovanie si poznatkov, ktoré budú vedieť uplatniť aj v praktickom živote.

§ 2 ods. 2 písm. b) Údaje o počte prijatých nových detí školy

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2024/2025		
Spolu	chlapci	dievčatá
23	5	18

§ 2. ods. 5 písm. b) Voľnočasové aktivity školy

V školskom roku 2024/2025 prebiehal v materskej škole krúžok anglického jazyka v spolupráci s CVČ Havranské a krúžok Fit – lopty v spolupráci s vedúcou krúžku, p. učiteľkou Mgr. Ivanou Petrovičovou.

Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 7.10.2025.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 bola predložená na rade školy dňa 8.10.2025.

Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

Mgr. Miroslava Šnírerová

riaditeľka školy